

貸付申請チェックリスト

氏名 _____

【申請時記載内容チェック】

記入者	No	様式	内容	チェック
申請者	1	第1号様式 第2号様式 第4号様式 第5号様式	すべて記入した	<input type="checkbox"/>
	2		すべて押印した	<input type="checkbox"/>
	3		金額に間違いはない	<input type="checkbox"/>
	4		連帯保証人の情報に間違いはない	<input type="checkbox"/>
	5		「保育料決定通知書等の金額」には保育料の月額を記載し、貸付金額には保育料の半額（上限27,000円）を記載した。	<input type="checkbox"/>
連帯保証人	6	第3号様式	すべて記入した	<input type="checkbox"/>
			すべて押印した	<input type="checkbox"/>
			第1号様式の内容と間違いはない	<input type="checkbox"/>
共通	7	すべて	第〇号様式の右上に「未就学児」と記載されている	<input type="checkbox"/>

【申請時提出書類チェック】

No	提出書類	チェック	備考
1	貸付申請書（第1号様式）	<input type="checkbox"/>	
2	身上書（第2号様式）	<input type="checkbox"/>	
3	連帯保証人に関する調書（第3号様式）	<input type="checkbox"/>	
4	誓約書（第4号様式）	<input type="checkbox"/>	
5	雇用（内定・決定）証明書（第5号様式）	<input type="checkbox"/>	
6	住民票の写し	<input type="checkbox"/>	発行後3か月以内
7	保育士証の写し	<input type="checkbox"/>	
8	連帯保証人の住民票の写し	<input type="checkbox"/>	発行後3か月以内
9	連帯保証人の所得を証明する書類	<input type="checkbox"/>	所得証明書若しくは源泉徴収票
10	市町村長が発行する保育所等利用決定通知の写し	<input type="checkbox"/>	

※ 申請書類は山梨県社会福祉協議会まで持参していただくか、郵送にて提出してください。

郵送の際は記入漏れ、間違いがないことをご確認のうえ提出して下さい。

持参していただく場合は印鑑もご持参ください。

【提出先】

山梨県社会福祉協議会 福祉人材研修課 保育人材確保対策貸付事業担当者

〒400-0005

山梨県甲府市北新1-2-12 山梨県福祉プラザ4階

TEL：055-254-8654

FAX：055-254-8614